



«Утверждаю»
Директор ГУ СО «Ново – Акатуйский
комплексный центр социального
обслуживания населения» Забайкальского края
Селина Г.Г.
2020 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

1. ГУСО «Ново - Акатуйский комплексный центр социального обслуживания» Забайкальского края предназначен для постоянного проживания престарелых женщин старше 55 лет, мужчин старше 60 лет и инвалидов, нуждающихся по состоянию здоровья в постороннем уходе, медицинском и бытовом обслуживании.
2. Прием в комплексный центр производится по путевке, выданной Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края.
3. Престарелые и инвалиды при устройстве в комплексный центр предоставляют путевку, паспорт, СНИЛС, пенсионное удостоверение, справка о размере пенсии, справка МСЭ и ИПР, медицинская карта с необходимыми обследованиями и результатами анализов.
4. Документы (паспорт, СНИЛС, пенсионное удостоверение, справка о размере пенсии, справка МСЭ и ИПР) хранятся в канцелярии комплексного центра до востребования их владельцем.
5. Престарелые и инвалиды при поступлении в комплексный центр проходят медицинский осмотр, санитарную обработку. Одежда и личные вещи, пригодные к использованию, сдают по описи на хранение.
6. Престарелым и инвалидам разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями. Пользование радиоприемниками, музыкальными инструментами, библиотекой разрешается в соответствии с «Распорядком дня».
7. Ценности престарелого или инвалида, принятого в комплексный центр по его желанию сдаются на хранение в канцелярию комплексного центра по акту. Один экземпляр акт выдается на руки. Администрация комплексного центра не несет ответственности за сохранность денег, других ценностей, не сданных в канцелярию комплексного центра.
8. Размещение престарелых и инвалидов производится по указанию директора комплексного центра и старшей медицинской сестры.
9. Престарелому и инвалиду, принятому в комплексный центр предоставляются:
 - жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем;
 - одежда, обувь, постельные принадлежности и другие предметы согласно норм;
 - четырёхразовое питание. По назначению врача – диетическое питание.
 - медицинская помощь;
 - культурное обслуживание;
 - предметы обихода расческа, зубная щетка, зубная паста, мыло.

10. Прием пищи производится согласно «Распорядка дня», утвержденного администрацией комплексного центра. Престарелые и инвалиды, находящиеся на постельном режиме и приравненные к ним по указанию врача (фельдшера) принимают пищу в своей комнате.
11. Лица, нуждающиеся в стационарном лечении и специализированной медицинской помощи, направляются врачом (фельдшером) комплексного центра в соответствующие лечебные учреждения.
12. Проживающие комплексного центра еженедельно посещают баню со сменой постельного и нательного белья.
13. В часы послеобеденного и ночного отдыха запрещается громкое включение телевизора, радио, игра на музыкальных инструментах.
14. Каждый проживающий должен бережно относиться к имуществу и оборудованию комплексного центра, соблюдать чистоту и порядок жилых помещений, местах общественного пользования. При утере или пропаже вещей, имущества необходимо немедленно сообщать в администрацию комплексного центра.
15. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего комплексному центру, взыскивается с виновных лиц согласно действующего законодательства.
16. Проживающим комплексного центра запрещается в жилых помещениях хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся вещества, скоропортящиеся продукты. Запрещается готовить пищу, распивать спиртные напитки, курить, переносить инвентарь из одного помещения в другое, ложиться на постель в верхней одежде и обуви. Стирать и сушить белье в комнате, держать домашних животных, пользоваться электронагревательными приборами.
17. Курение осуществляется в специально отведенном администрацией месте.
18. Проживающие обязаны строго соблюдать правила противопожарной безопасности.
19. Проживающие могут добровольно, с учетом интересов и желаний, принимать участие в лечебно-трудовом процессе.
20. Проживающие могут непосредственно обращаться к директору комплексного центра по вопросам проживания, соблюдения своих прав и гарантий.
21. Проживающие по личному заявлению, с разрешения директора комплексного центра, могут временно, сроком до 3 месяцев, выбывать из комплексного центра для посещения родственников, знакомых. В заявлении указывается причина выбытия и адрес следования.
22. Выписка из комплексного центра осуществляется по письменному заявлению проживающих, а для лиц утративших способность к самообслуживанию, по письменному заявлению родственников, при обязательстве их обеспечить выписываемому полный уход.